

系部名称	电子工程系		
学期	1	2	4
课程名称	语文	语文	实用语文
应用教材	《语文》上册（自编）	《语文》下册（自编）	《实用语文》（自编）
所需时数	90	90	60
教学初级目标	在初中语文的基础上，进一步提高学生理解和运用祖国语言文字的能力，提高口语听说能力，掌握基本社交礼仪知识，继续提高学生的人文素质。	了解公文、合同、计划、总结等应用文书的读写知识，会写一些简单的文书；学习优秀文学作品，掌握相应文学常识；学习应聘面试相关知识，并能写作求职书信。	掌握条据、申请等常用文书的读写知识；学会基本文学样式的欣赏方法；锻炼口语交际能力。
教学中极目标	培养初步鉴赏能力和阅读浅易文言文能力，养成自学和运用语文的良好习惯。掌握基本的学习方法，为学习专业课程奠定基础。	能较熟练的运用各种事务文书，学会概括、提炼自己的观点，并能用书面语言和口头语言作较清楚、较全面的阐述。	通过多种形式的课内外教学活动，使学生具有适应实际需要的阅读能力、书面表达能力和口语交际能力。
教学高级目标	学会观察、拓展视野、重视积累，提高认识客观世界的的能力，在生活实践中学习语文。	能够用带规律性的知识和方法阅读、欣赏、评价一般古今中外文学作品，学写一般的赏析文章。	能够熟练、规范地书写生活中的实用文书及公文，能鉴赏一般文学作品。
教学最低标准需求	为了满足专业系专业课程的理论与实践教学，语文课程时数可在不影响初级目标实施的基础上协商削减。最低不得少于 60 学时。		由于实用语文开设有应用文写作，以满足学生日常写作及求职书信制作等需求，故实用语文学时数应尽量避免削减。

系部名称	信息工程系		
学期	1	2	4
课程名称	语文	语文	实用语文
应用教材	《语文》上册（自编）	《语文》下册（自编）	《实用语文》（自编）
所需时数	90	90	60
教学初级目标	巩固、扩展必须的语文基础知识，提高口语交际能力，掌握基本社交礼仪知识，继续提高学生的人文素质。	了解公文、合同、计划、总结等应用文书的读写知识，会写一些简单的文书；学习优秀文学作品，掌握相应文学常识；学习应聘面试相关知识，并能写作求职书信。	掌握条据、申请等常用文书的读写知识；学会基本文学样式的欣赏方法；锻炼口语交际能力。
教学中极目标	培养自读习惯，掌握基本的学习方法，提高现代文阅读能力，为学习专业课程奠定基础。	能较熟练的运用各种事务文书，学会概括、提炼自己的观点，并能用书面语言和口头语言作较清楚、较全面的阐述。学会使用常用工具书，能利用多种媒体对信息资料进行检索、筛选、摘要和分类。	通过多种形式的课内外教学活动，使学生具有适应实际需要的阅读能力、书面表达能力和口语交际能力。
教学高级目标	掌握泛读、精读方法，提高在阅读中发现问题、分析问题、解决问题的能力，在生活实践中学习语文。	能够用带规律性的知识和方法阅读、欣赏、评价一般古今中外文学作品，学写一般的赏析文章；学会写与专业有关的应用文。	能够熟练、规范地书写生活中的实用文书及公文，能鉴赏一般文学作品。
教学最低标准需求	为了满足专业系专业课程的理论与实践教学，语文课程时数可在不影响初级目标实施的基础上协商削减。最低不得少于 60 学时。		由于实用语文开设有应用文写作，以满足学生日常写作及求职书信制作等需求，故实用语文学时数应尽量避免削减。

系部名称	机电工程系		
学期	1	2	4
课程名称	语文	语文	实用语文
应用教材	《语文》上册（自编）	《语文》下册（自编）	《实用语文》（自编）
所需时数	90	90	60
教学初级目标	在初中语文的基础上，进一步提高学生理解和运用祖国语言文字的能力，能用普通话正确、流利的朗读课文，掌握基本社交礼仪知识，继续提高学生的人文素质。	了解公文、合同、计划、总结等应用文书的读写知识，会写一些简单的文书；学习优秀文学作品，掌握相应文学常识；学习应聘面试相关知识，并能写作求职书信。	掌握条据、申请等常用文书的读写知识；学会基本文学样式的欣赏方法；锻炼口语交际能力。
教学中极目标	培养初步鉴赏能力和阅读浅易文言文能力，养成自学和运用语文的良好习惯。掌握基本的学习方法，为学习专业课程奠定基础。说话条理清楚、流利，能正确表达自己的意思。	能较熟练的运用各种事务文书，学会概括、提炼自己的观点，并能用书面语言和口头语言作较清楚、较全面的阐述。能初步掌握社交口语的方法和技巧。	通过多种形式的课内外教学活动，使学生具有适应实际需要的阅读能力、书面表达能力和口语交际能力。
教学高级目标	学会观察、拓展视野、重视积累，提高认识客观世界的的能力，在生活实践中学习语文。	能够用带规律性的知识和方法阅读、欣赏、评价一般古今中外文学作品，能根据不同场合、不同对象，恰当、得体进行口语交际。	能够熟练、规范地书写生活中的实用文书及公文，能鉴赏一般文学作品。
教学最低标准需求	为了满足专业系专业课程的理论与实践教学，语文课程时数可在不影响初级目标实施的基础上协商削减。最低不得少于 60 学时。		由于实用语文开设有应用文写作，以满足学生日常写作及求职书信制作等需求，故实用语文学时数应尽量避免削减。